

教学设计范例

教学项目	制作表格		课时数	4 学时
授课对象	专业	班级		授课日期
学情分析	知识储备			
	行为习惯			
	能力基础			
教学目标	会选用适用软件或工具制作不同类型的表格并设置格式； 会进行文字、数据等不同类型表格的相互转换			
教学重点	表格的创建、表格的格式设置			
教学难点	文本与表格的转换方法			
教学环境	利用信息化教学平台和多媒体教学广播系统，学生可上网进行信息查询并制作表格。			

第 1 学时

教学环节	教学内容	学生活动	教师活动	设计意图
课前任务	(1) 生产、生活中哪些地方需要进行表格制作的应用场景 (2) 用于表格制作的各种应用软件有哪些	(1) 根据课前学习任务表，阅读教材、上网查询资料，完成自学笔记 (2) 在线完成课前学习测试	(1) 制发课前学习任务表 (2) 编制测试问卷，根据学生测试结果分析学情 (3) 收集各种表格及不同的表格制作软件	引导学生自主学习，激发学生学习兴趣和主动学习意识
课程导入	(1) 对比文本与表格的不同效果，体会表格设计的优点，引入学习内容	(1) 分享讨论表格的特点，以及适合使用表格的情况 (2) 探讨插入表格的不同方式，尝试归纳总结	(1) 对比文本与表格的不同效果 (2) 提问并引导学生思考，在文档中使用表格有哪些优点 (3) 提问学生并强调要点，可以通过哪些方式向文档中插入表格	通过实例展示，激发学生兴趣，明确学习内容
任务 1	展示学生课前了解生产、生活中需要进行表格制作的应用场景，用于表格制作的各种应用软件，抛出问题	分组选派代表，根据课前自学情况，分享搜集的表格，讲述不同的应用软件	(1) 根据课前学生自学情况，安排学生讲述个人收集的资料 (2) 给予点评和鼓励	学生讲述展示，教师适当引导鼓励，提升学生学习兴趣、增强学习信心
	(1) 表格的基本元素 (2) 新建表格的过程 • 按指定行列数创建表格 • 使用内置表格 • 手工绘制表格 • 插入外部表格	(1) 观看教师演示讲解 (2) 探讨创建表格的几种方式，尝试进行操作练习	(1) 提问：创建表格的方法有哪些 (2) 在学生自学展示基础上，进行知识解析，讲解演示表格的不同创建方法	通过实例对比，引出主题，形象展示学习内容；教师通过重点知识的讲解，帮助学生构建完整的知识体系

教学环节		教学内容	学生活动	教师活动	设计意图
任务1	实践体验	制作“网络扶贫的认可度”表格，正确录入表格数据，设置文本格式	(1) 完成“网络扶贫的认可度”表格，设置文本格式 (2) 分享练习作品	(1) 指导学生自主探究完成“网络扶贫的认可度”表格 (2) 发现问题及时点拨指导，共同问题统一讲解演示	学生自主探究，培养自主学习的意识和习惯
	巩固提高	(1) 使用内置表格样式绘制班级同学通信录表格 (2) 可以尝试使用不同的文字编辑办公软件完成	探讨并尝试不同的文字处理软件和不同的创建方法创建表格，完成巩固练习制作同学通信录	引导学生探讨更多表格布局的设置技巧，完成巩固练习制作同学通信录	通过实例对比，引出主题，形象展示学习内容
课后拓展		整理本课学习内容思维导图			

第 2-3 学时

教学环节		教学内容	学生活动	教师活动	设计意图
前课回顾		(1) 表格的基本元素 (2) 新建表格的过程	回顾上一课时学习内容，引入本课时相关知识	(1) 组织提问，帮助学生识记前课时学习的内容 (2) 提出问题，引入本课知识	巩固前课时学习成果，引入本课学习内容
	分析归纳	设置表格格式 (1) 对齐方式 (2) 表格环绕方式 (3) 自动套用表格样式	(1) 观看教师演示讲解，对比文本格式美化 (2) 归纳表格格式的设置内容	(1) 引导学生讨论可以从哪些方面修饰表格 (2) 讲解演示：结合实例，操作表格对齐方式、表格环绕方式、自动套用表格样式	通过讨论探究和教师演示讲解，引出表格制作与美化的学习目标和重点
	实践体验	制作“二十四节气”文档，设置表格格式	(1) 练习制作“二十四节气”文档，创建表格结构并完成表格格式设置 (2) 在书例示范基础上，自创表格并进行个性化格式设置	(1) 指导学生自主探究完成制作“二十四节气”文档 (2) 发现问题及时点拨指导，共同问题统一讲解演示	通过学生动手实践，将知识转化为实践操作技能
	作品展示	表格呈现的效果	演示自我创意完成的作品	给予点评，并与同学们一起评出版式之星、内容之星、效果之星等	通过作品点评，为学生梳理优秀表格的设置思路
	课堂讨论	跨页显示表格并自动出现标题行该怎么做	探讨跨页显示表格标题行操作，分享交流	演示操作跨页显示表格标题行	通过操作讲解方式加深理解
课后拓展		(1) 对学校的班级课程表表格进行美化设置 (2) 整理本课学习内容思维导图			

第 4 学时

教学环节		教学内容	学生活动	教师活动	设计意图
前课回顾		设置表格格式	回顾上一课时学习内容，引入本课时相关知识	(1) 组织提问，帮助学生识记前课时学习的内容 (2) 提出问题，引入本课知识	巩固前课时学习成果，引入本课学习内容

教学环节		教学内容	学生活动	教师活动	设计意图
分析 归纳	文本和表格的相互转换		学习了解文本和表格相互转换的方法	讲解从应用出发, 介绍文本和表格相互转换的方法	加深学生对文本和表格相互转换方法的理解
	实践 体验	将图书销售数据转换为表格	(1) 探讨文本与表格相互转换的设置方法和转换条件 (2) 练习将图书销售数据转换为表格 (3) 展示交流练习作品, 分享操作重点	(1) 指导学生自主探究完成实践体验任务 (2) 发现问题及时点拨指导, 共同问题统一讲解演示	通过操作实例, 学以致用, 引出重点
	课堂 讨论	讨论: 将表格转换文本的操作	分组讨论, 选取代表发言	讲解并强调易错点	引导学生学会知识迁移, 灵活应用
探究与 合作	(1) 计算表格中的数据 (2) 排序表格中的数据	(1) 小组合作探究讨论 (2) 练习计算统计“四大名著”全年销售额	(1) 讲解函数的名称功能, 演示如何计算表格中的数据 (2) 讲解演示排序表格中的数据	通过操作实例, 学以致用, 引出难点 (这里可以对比电子表格进行探讨)	
研讨总结	创建表格的方法与格式设置	小组讨论, 形成总结意见, 然后在课堂内发言阐述	组织学生研讨总结, 给予适当点评	引导学生团队合作探究, 及时对所学知识技能进行总结提炼	
课后拓展	(1) 计算统计“四大名著”全年销售额 (2) 完成单元测试任务 (3) 整理本课学习内容思维导图				
教学反思					



3.3 教学流程图